



UNIVERSIDAD FERMÍN TORO
VICE RECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS
ESCUELA DE CIENCIA POLÍTICA

PROGRAMA INSTRUCCIONAL

INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA

CÓDIGO ASIGNADO	SEMESTRE	U. C	DENSIDAD HORARIA			THS/SEM	PRE - REQUISITO
			H.T	H.P/H.L	H.A		
INI-221I	II	2	1	3	0	4/64	S/P

Especialista en contenido:	ING. MILAGROS DÍAZ	AUTORIZADO POR VICE RECTORADO ACADÉMICO (FIRMA Y SELLO)
Fecha de elaboración:	JUNIO, 1992	
Elaborado por:	ING. MILAGROS DÍAZ	

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El programa consta de 5 unidades:

- 1-. La informática
- 2-. Estructura del computador.
- 3-. Introducción al dos.
- 4-. Procesador de palabras.
- 5-. Hoja de cálculos.

En la unidad I y II se revisan los antecedentes históricos. La estructura del computador y los conceptos básicos, con estas 2 unidades se pretende introducir al alumno en el manejo de la terminología básica de la computación.

Las unidades III, IV y V consisten en la parte operativa del computador y el manejo de aplicaciones específicas.

MODALIDAD Y ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA

Conforme a la naturaleza del curso y a las modalidades y estilo de enseñanza sugerida por la U.F.T, e incluidos en el documento orientaciones para la administración de unidades curriculares, el docente empleara:

- Revisión de Literatura-Controles de lectura.
- Explicaciones Teóricas-practicadas.
- Prácticas en el laboratorio.

ESTRATEGIA DE ESTUDIO

Se recomienda una sólida preparación y revisión previa a cada sesión de aquellos temas que sean tratados.

Se recomienda el desarrollo de ejercicios prácticos en el laboratorio de computación, para reforzar las destrezas adquiridas en el manejo del computador.

OBJETIVO TERMINAL DE LA ENSEÑANZA

Demostrar habilidad y destreza en el manejo de aplicaciones específicas en el computador.

UNIDAD I	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
LA INFORMÁTICA	DADA UNA LISTA DE DEFINICIONES Y CARACTERÍSTICAS IDENTIFICAR EL ÁREA DE LA INFORMÁTICA Y LOS DIFERENTES TIPOS DE COMPUTADORES SEGÚN SU GENERACIÓN Y COMPONENTES AISLANDO CON UNA MARCA A LA IDENTIFICACIÓN DAD EN CADA DEFINICIÓN O CARACTERÍSTICAS.
DURACIÓN	
1 SEMANA	
EVALUACIÓN	
10 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
- Revisión de Literatura-Controles de lectura. - Explicaciones Teóricas-practicadas. - Discusión estructurada. - Estudio de casos. - Ejercicios de desempeño.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
Presentada una serie de conceptos, y en base a discusiones dirigidas en clase: 1-. Expresar una idea de lo que es la informática. 2-.enunciar el área de aplicación de la informática. 3-. Expresar el origen del computador. 4-. Identificar componentes electrónicos y otras características tecnológicas. 5-. Discriminar entre computadores de primera, segunda, tercera y cuarta generación. 6-. Discriminar entre las generaciones actuales de computadores.	
CONTENIDOS	
1.1 Historia de la informática. 1.2 Definición de informática. 2.1 Sus áreas de aplicación. 2.2 Ejemplos. 2.3 Perspectivas presentes y futuras. 3.1 Origen del computador. 4.1 Evolución de la electrónica. 4.2 Componentes electrónicos. 4.3 Velocidad de procedimiento. 4.4 Volumen de almacenamiento de datos. 5.1 Computadores de primera, segunda, tercera y cuarta generación. 6.1 Generaciones actuales de computadores. 6.2 Sus características.	

UNIDAD II	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
ESTRUCTURA DEL COMPUTADOR	PRESENTADA LA ESTRUCTURA GENERAL DEL COMPUTADOR IDENTIFICAR CADA UNA DE LAS PARTES QUE LO COMPONEN CONJUNTAMENTE CON SU FUNCIÓN, SEÑALÁNDOLAS POR ESCRITO.
DURACIÓN	
1 Semana	
EVALUACIÓN	
10 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
- Revisión de Literatura - Controles de lectura. - Explicaciones Teóricas-practicar. - Discusión estructurada. - Estudio de casos. - Ejercicios de desempeño.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
Describe la estructura general de un computador: 1-. Identificar todos los elementos que conforman un sistema de información, señalándolos por escrito. 2-. Expresar su estructura interna señalando flujos de control y de datos de manera gráfica. 3-. Discriminar entre unidades de control, de memoria, aritmético-lógica de entradas y salidas, nombrado las características de cada una de ellas por escrito. 4-. Identificar el funcionamiento de los registros internos caracterizándolos en problemas planteados por escrito.	
CONTENIDOS	
1.1 Definición de sistemas: características. 1.2 Clasificación. 1.3 Definición sistema de información: captura, almacenamiento, procesamiento, generación de información. 1.4 El computador como sistema. 1.5 Arquitectura general del computador. 2.1 Unidad de procesamiento Central (CPU)	

UNIDAD III	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
INTRODUCCIÓN AL DOS	MANEJAR Y PRACTICAR LOS COMANDOS EXTERNOS E INTERNOS DEL DOS A TRAVÉS DEL USO DEL MICROCOMPUTADOR.
DURACIÓN	
4 SEMANA	
EVALUACIÓN	
20 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
- . Explicaciones Teóricas-practicas. - . Prácticas semanales en el laboratorio con material de apoyo.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
1-. Adquirir los conceptos básicos sobre el manejo del computador. 2-. Señalar las funciones de un sistema operativo. 3-. Conocer y practicar los comandos internos y externos del sistema operativo MS-DOS. 4-. Describir el uso y la importancia de los sub-directorios.	
CONTENIDOS	
1.1 Conceptos básicos: archivo, extensión, reglas para dar nombres a los archivos y a las extensiones, diferentes tipos de discos y capacidades, tipos de unidades de DRIVE comodines. 2.1 Concepto de sistema operativo: definiciones del MS-DOS, versiones del MS-DOS, características, como arrancar con el MS-DOS. 3.1 Comandos internos: concepto, DIR/P, DIR/W, DATE, VOL, VER, REN, COPY, CLS, DEL TIME, PROMPT, TYPE, Funciones y uso del AUTOEXEC, como generarlo. 3.2 Comandos externos: Format, Diskopy, Print, Tree, Chkdisk. 4.1 Que es y para qué sirve un subdirectorio: crear subdirectorios, acceder subdirectorios, eliminar subdirectorios.	

UNIDAD IV	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
PROCESADOR DE PALABRAS.	MANEJAR Y CONOCER LOS DIFERENTES MENÚS Y PANTALLAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE TIPO DOCUMENTO A TRAVÉS DEL PROCESADOR DE PALABRAS WS 5.0.
DURACIÓN	
5 SEMANA	
EVALUACIÓN	
30 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
- . Explicaciones Teóricas-practicas. - . Prácticas semanales en el laboratorio con material de apoyo. - . Asignaciones de trabajo.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
1-. Describir las funciones de un procesador de palabras. 2-. Describir los comandos que permiten realizar un documento. 3-. Imprimir los trabajos realizados.	
CONTENIDOS	
1.1 Concepto de procesador: diferentes procesadores que hay en el mercado actual, establecer la importancia del P.D P. WS 5.0, características generales. 2.1 Explicaciones del menú principal: menú de edición, señalar y manejar los diferentes comandos y opciones que se encuentran dentro de cada submenú dl menú de edición: Submenú de archivo. Submenú de ir A. Submenú de modificar. Submenú de ventana Submenú de estilo (explicar diferentes tipos de letras). Submenú otros. 3.1 Imprimir Comprimido Imprimir normal.	

UNIDAD V	OBJETIVO TERMINAL DE UNIDAD
HOJA DE CÁLCULOS.	MANEJAR Y CONOCER LOS DIFERENTES MENÚS Y PANTALLAS PARA RESOLVER Y REALIZAR TRABAJOS EN DONDE SEA NECESARIO EL USO DE UNA CALCULADORA ELECTRÓNICA, DE UNA MANERA RÁPIDA Y EFICIENTE.
DURACIÓN	
6 Semana	
EVALUACIÓN	
30 %	
ESTRATEGIA DE INSTRUCCIÓN	
- Explicaciones Teóricas-practicadas. - Prácticas semanales en el laboratorio con material de apoyo. - Asignaciones de trabajo.	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
1-. Describir las funciones de una hoja de cálculo. 2-. Describir los comandos que permiten realizar un trabajo. 3-. Imprimir los trabajos realizados.	
CONTENIDOS	
1.1 Concepto de hoja de cálculo: - Señalar las diferentes hojas que hay en el mercado actual. - Establecer la importancia de la hoja de cálculo seleccionada. - Características generales. 2.1 Como moverse dentro de la hoja. 2.2 Tipos de datos que maneja: - Numéricos. - Alfanuméricos. - Formulas. 2.3 Como modificar. 2.4 Señalar y manejar los diferentes comandos y opciones que se encuentran dentro de cada submenú del menú principal. 2.5 Realizar diferentes tipos de gráficos. 2.6 Principales funciones.	

BIBLIOGRAFÍA

Alcalde M. García., S. Peñuela. Informática Básica.

W.T. Price. Informática.

Donald H. Sanders. Informática Presente Y Futuro.

Guía Práctica Del Ms-Dos. Versión 5.0. Publicaciones Unidate C.A.

Mariano Redondo. El Libro Del Ws. Profesional 4.0.

Mariano Redondo. El Pequeño Libro Del Lotus.